

Public concerné

Prérequis :

Titulaires d'un diplôme Bac+2 ou titre niveau 5

L'accès est possible par la validation des acquis de l'expérience, par la validation des acquis personnels et personnels ou des études supérieures.

Objectifs pédagogiques / Compétences visées

Maîtriser les procédures et processus permettant de préparer et de conduire un projet, d'encadrer des équipes et de gérer les moyens humains et budgétaires mobilisés.

Appréhender les techniques de gestion et de suivi des relations commerciales et des réseaux de distribution.

Comprendre les aspects théoriques et pratiques permettant de développer et de mettre en place des outils d'audit, d'étude et de conseil au sein d'une entreprise, afin d'optimiser le fonctionnement de celle-ci.

Acquérir les compétences en gestion, en management et en organisation des ressources humaines nécessaires pour assurer les fonctions de responsable ou d'adjoint au responsable administratif et financier d'une PME.

Organisation

Nombre de crédits ECTS : 110

Stages, projets, mémoire et condition de délivrance du diplôme

Avoir acquis les UE du cursus et justifier d'une expérience professionnelle de deux années à temps plein dans le domaine du diplôme (ou de 3 années à temps plein dans un autre domaine, complétées par un stage d'au moins 3 mois en relation avec le diplôme).

Les élèves ayant validé l'ensemble du M1 du Master en management pourront demander la délivrance de ce titre sous réserve d'en satisfaire les conditions d'expérience professionnelle.

Description de la formation

RG1:

ESD103	Les mécanismes de l'économie contemporaine	8 crédits
ESC101	Mercatique I : Les Etudes de marché et les nouveaux enjeux de la Data	6 crédits
DRA103	Règles générales du droit des contrats	4 crédits
CFA116	Comptabilité et analyse financière	6 crédits
MSE101	Management des organisations	6 crédits
GFN101	Finance d'entreprise : Initiation à la gestion financière	6 crédits
DVE103	Développement international des entreprises	8 crédits

RG2 :

MSE146	Principes généraux et outils du management d'entreprise	8 crédits
EME104	Gestion des hommes et des équipes	6 crédits
CCG101	Comptabilité et contrôle de gestion Initiation I	4 crédits
CCG102	Comptabilité et contrôle de gestion Initiation II	4 crédits
ESC102	Mercatique II : Stratégie marketing	4 crédits
DRA106	Principaux contrats de l'entreprise	4 crédits
UA170V	Expérience professionnelle de 24 mois da	38 crédits

es auditeurs titulaires d'un des certificats de compétence à choisir parmi la liste ci-dessous sont dispensés des UE composant RG2 :

es auditeurs titulaires d'un des certificats de compétence à choisir parmi la liste ci-dessous sont dispensés des UE composant RG2 :

@CC7800A

@CC1000A

@CC0200A

@CC0700A

@CC7200A

@CC1300A

@CC3500A

@CC9200A

@CC0600A

@CC1600A

@CC4300A

@CC15400A

@CC1400A

@CC11000A

@CC12700A

Centres d'enseignement à

Blois 02 18 69 18 30 - **Bourges** 02 18 69 18 30 - **Chartres** 02 18 69 18 30 - **Châteauroux** 02 18 69 18 30
Dreux 02 18 69 18 30 - **Orleans** 02 18 69 18 30 - **Pithiviers** 02 18 69 18 30 - **Tours** 02 18 69 18 30 - **Vierzon** 02 18 69 18 30

Tous nos programmes, notre actualité sur : <http://cnam-centre.preprod-pp.net/>

Diplome d'établissement - Responsable en gestion

DIE9200A - 110 crédits

Unités d'enseignements et unités d'activités obligatoires

Unités d'enseignements et unités d'activités optionnelles

Centres d'enseignement à

Blois 02 18 69 18 30 - **Bourges** 02 18 69 18 30 - **Chartres** 02 18 69 18 30 - **Châteauroux** 02 18 69 18 30
Dreux 02 18 69 18 30 - **Orleans** 02 18 69 18 30 - **Pithiviers** 02 18 69 18 30 - **Tours** 02 18 69 18 30 - **Vierzon** 02 18 69 18 30

Tous nos programmes, notre actualité sur : <http://cnam-centre.preprod-pp.net/>